

Đồng Nai, ngày 06 tháng 7 năm 2018

BÁO CÁO

Kết quả tự kiểm tra việc thực công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan năm 2018

Thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh tại văn bản số 2968/UBND-NC ngày 18/04/2013 về xây dựng kế hoạch thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan.

Thực hiện Kế hoạch số 859/STC-TTr ngày 12/02/2018 của Sở Tài chính về công tác PCTN và thực hiện Chương trình hành động PCTN năm 2018; Thực hiện Kế hoạch số 6187/KH-STC ngày 23/10/2018 của Sở Tài chính về tự kiểm tra việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan năm 2018 (Trong đó, kiểm tra: Thanh tra Sở và Chi cục Tài chính doanh nghiệp).

1. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện việc xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Sở Tài chính

Trong năm 2018, Sở Tài chính đã tiến hành triển khai các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh về xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của đơn vị thuộc phạm vi quản lý và đã ban hành kế hoạch, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc việc xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch; cụ thể:

- Kế hoạch số 6187/KH-STC ngày 23/10/2018 của Sở Tài chính về việc tự kiểm tra công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan năm 2018.

- Căn cứ văn bản hướng dẫn, Sở Tài chính đã kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan năm 2018 tại các phòng, đơn vị trực thuộc.

2. Kết quả kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của Sở Tài chính

2.1. Công khai, minh bạch trong công tác tổ chức cán bộ:

- Việc tuyển dụng, tiếp nhận công chức được tiến hành theo đúng quy định. Cán bộ được tiếp nhận các trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch, có lập trường chính trị và sức khỏe phù hợp để thực hiện nhiệm vụ.

- Sở Tài chính tạo điều kiện cho CBCC học tập, tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; được cử tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng nhằm nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch chuyển đổi vị trí việc làm năm 2018 đã được xây dựng tại công văn số 6416/BC-STC ngày 15/11/2017.

- Triển khai thực hiện kế hoạch xây dựng đề án vị trí việc làm tại Sở Tài chính theo Kế hoạch số 3939/KH-STC ngày 05/07/2018 trên cơ sở triển khai thực hiện nội dung Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện minh bạch trên cơ sở lấy ý kiến của các phòng và công khai bằng văn bản.

2.2 Công khai, minh bạch trong việc mua sắm:

- Hàng năm tại Hội nghị cán bộ công chức, Sở Tài chính đều công khai tài chính của cơ quan gồm các khoản thu, khoản chi và công khai trong việc mua sắm trang thiết bị... Tất cả các nguồn kinh phí được sử dụng chi đúng chính sách, chế độ và thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ đã được ban hành theo Quyết định số 353/QĐ-STC ngày 21/8/2018.

- Căn cứ nhu cầu mua sắm hàng năm, đối với những gói thầu mua sắm từ 20 triệu đồng, Sở Tài chính thực hiện đầy đủ các thủ tục:

* Từ 03 bảng báo giá của 03 đơn vị chào hàng khác nhau, từ đó lựa chọn đơn vị chào hàng phù hợp và có giá thấp nhất.

* Ra Quyết định lựa chọn nhà thầu cung cấp.

* Thực hiện ký hợp đồng.

* Nghiệm thu hàng hóa cung cấp, Thanh lý hợp đồng.

* Xuất hóa đơn và thanh toán bằng hình thức chuyển khoản.

Các gói thầu mua sắm trên 100 triệu đồng tổ chức đấu thầu theo đúng qui định tại Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu.

2.3. Công khai, minh bạch tài sản, thu nhập của CBCC:

- Thu nhập hàng tháng của cán bộ công chức được Sở Tài chính công khai đăng tải trên mạng nội bộ Sở tại địa chỉ: **Q/Công khai thu nhập.**

- Các chế độ CBCC được hưởng:

+ Công tác phí CBCC thực hiện theo quyết định số 353/2018/QĐ-STC ngày 21/8/2018 về quy chế chi tiêu nội bộ của Sở và quyết định số 23/2018/QĐ-UBND ngày 24/4/2018 về quy định chế độ công tác phí, chế độ chi hội nghị trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

+ Việc giải quyết các chế độ chính sách: thai sản, ốm đau, nghỉ phép, hưu trí được giải quyết kịp thời và đúng qui định nhà nước.

- Về phương thức thanh toán: Thanh toán lương, các khoản phụ cấp theo lương qua tài khoản cho 100% CBCC thông qua ngân hàng TMCP Ngoại thương, chi nhánh Đồng Nai. Đối với các khoản công tác phí, phúc lợi thì thanh toán bằng tiền mặt. Các khoản chi có giá trị từ 5.000.000 đồng thanh toán bằng hình thức chuyển khoản.

2.4. Công khai các thủ tục hành chính trong hoạt động giải quyết công việc cơ quan:

- Thực hiện công tác kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính theo kế hoạch.

- Tiếp tục thực hiện tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận một cửa của Trung tâm hành chính công tỉnh và nắm bắt tình hình, ý kiến đóng góp của cá nhân, tổ chức thông qua tổng đài dịch vụ công 1022.

- Các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được công khai trên bảng thông tin tại Sở Tài chính, niêm yết tại Trung tâm hành chính công tỉnh, trên trang dịch vụ công trực tuyến dùng chung của tỉnh Đồng Nai và đăng tải trên website Sở: <http://stc.dongnai.gov.vn>.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hóa phương thức quản lý, thường xuyên rà soát, điều chỉnh, bổ sung bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính, thực hiện thông suốt việc tiếp nhận và giải quyết kết quả tại bộ phận một cửa.

- Tiếp tục áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001-2008 đối với các lĩnh vực hoạt động của Sở Tài chính.

- Tiếp tục ứng dụng công nghệ thông tin vào xử lý công việc, triển khai và đưa vào vận hành chính thức phần mềm egov tại Sở nhằm quản lý tất cả văn bản giúp công tác quản lý, theo dõi tiến độ công việc đạt hiệu quả tốt hơn đồng thời là cơ sở để đánh giá công vụ hàng năm.

- Từ tháng 08/2018, tất cả các văn bản đều được quản lý trên phần mềm E-gov có nhiều tính năng phù hợp với quá trình xử lý công việc hơn so với chương trình I-office trước đây. Việc áp dụng phần mềm E-gov vào công việc giúp ích cho công tác quản lý, theo dõi tiến độ công việc chặt chẽ hơn, làm cơ sở để đánh giá công vụ hàng năm.

- Trong năm 2018, tất cả các thủ tục hành chính tại Sở Tài chính đều được giải quyết đúng hạn.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, không xảy ra trường hợp CBCC nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân khi đến giải quyết các thủ tục hành chính.

2.5. Công khai dự toán, quyết toán ngân sách hàng năm:

- Công văn số 226/STC-NSNN ngày 16/01/2018 về dự thảo báo cáo UBND tỉnh và Quyết định về công khai quyết toán ngân sách năm 2017 trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

- Công văn số 15/STC-NSNN ngày 03/01/2018 về dự thảo Báo cáo UBND tỉnh và Quyết định về công khai dự toán ngân sách năm 2018.

Sở Tài chính đã thực hiện công khai kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước và chi ngân sách địa phương 06 tháng đầu năm 2018 theo quy định. Đường link công khai dự toán, quyết toán ngân sách:

<http://stc.dongnai.gov.vn/Pages/newsdetail.aspx?NewsId=1298&CatId=50>

2.6. Công khai, minh bạch trong thẩm định dự toán, cấp phát, quyết toán ngân sách hành chính sự nghiệp:

Sở Tài chính thẩm định việc cấp phát dự toán ngân sách năm 2018 và quyết toán kinh phí năm 2017 của các đơn vị khối tỉnh. Tham mưu UBND tỉnh thực hiện công khai tài chính, công khai minh bạch trong quản lý tài chính ngân sách nhà nước theo quy định. Việc thẩm định dự toán, cấp phát quyết toán ngân sách hành chính sự nghiệp thực hiện dựa trên đề nghị của đơn vị và theo các quy định hiện hành của Trung ương và địa phương.

Đối với việc thẩm định và phê duyệt quyết toán hành chính sự nghiệp: Quy trình cụ thể đã được công khai trên trang Web của Sở Tài chính tại địa chỉ <http://stc.dongnai.gov.vn>

2.7. Công khai, minh bạch trong chính sách bồi thường, hỗ trợ và tái định cư, trong việc quản lý mua sắm...

- Phối hợp Sở Công thương, Chi cục QLTT, ...tăng cường quản lý giá, bình ổn giá trên địa bàn trước, trong và sau Tết Nguyên Đán 2018 theo chỉ đạo của Bộ Tài chính, Tỉnh ủy và UBND tỉnh.

- Thẩm định phương án giá xử lý rác trên địa bàn tỉnh cả các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa.

- Rà soát, báo cáo UBND tỉnh báo cáo BTC về xử lý xe ô tô dôi dư; số lượng ô tô dôi dư là 18 chiếc.

- Triển khai báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản năm 2017 .

- Xây dựng quy định điều chỉnh giá đất trình UBND tỉnh ban hành.

- Tổ chức thẩm định công tác bồi thường các dự án trọng điểm, trong đó có các dự án Sân bay Long Thành và đường dây tải điện.

- Tổng hợp nhu cầu mua sắm tập trung của các Sở, ngành trình UBND tỉnh phê duyệt danh mục làm cơ sở lập kế hoạch lựa chọn nhà thầu.

- Triển khai Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017; tổng hợp ý kiến, hoàn chỉnh dự thảo quy định phân cấp quản lý, sử dụng tài sản công trình HĐND tỉnh kỳ họp tháng 7/2018 (đã hoàn chỉnh báo cáo và tờ trình).

- Học tập mô hình tổ chức Trung tâm Điều hành sử dụng xe công tại thành phố Hồ Chí Minh để nghiên cứu áp dụng tại địa phương, đã báo cáo UBND tỉnh.

- Tổ chức thực hiện Quyết định số 1623/QĐ-UBND ngày 03/06/2014 của UBND tỉnh về thẩm định giá nhà nước của các đơn vị với 103 gói thầu, tổng giá trị thẩm định là khoảng 250,95 tỷ đồng.

- Tổ chức thực hiện thẩm định giá thu tiền sử dụng đất, giá thuê đất, giá đất để bồi thường dự án, khấu trừ đã thẩm định 20 hồ sơ.

- Tập trung thực hiện công tác thẩm định bồi thường, đã thẩm định phương án bồi thường 52 hồ sơ, đang thẩm định 12 hồ sơ.

- Thẩm định danh mục và kế hoạch lựa chọn nhà thầu xúc, vận chuyển, và xử lý rác của huyện Cẩm Mỹ, Thống Nhất, Trảng Bom.

- Trình UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu mua sắm tập trung của các Sở, ngành.

2.8. Kết quả kiểm tra Chi cục Tài chính Doanh nghiệp và Thanh tra Sở:

A. Chi cục Tài chính Doanh nghiệp:

1. Công khai minh bạch trong công tác tổ chức – cán bộ, chế độ CBCC được hưởng.

1.1. Công tác tổ chức – cán bộ

a. Về việc tuyển dụng

Việc tuyển dụng, tiếp nhận công chức được tiến hành theo đúng quy định về tiếp nhận, điều động CBCC của Sở Tài chính Đồng Nai - Đơn vị chủ quản cấp trên. Cán bộ được tiếp nhận các trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch, có lập trường chính trị và sức khỏe phù hợp để thực hiện nhiệm vụ.

b. Về công tác đào tạo, bồi dưỡng

Chi cục Tài chính doanh nghiệp tạo điều kiện cho CBCC học tập, tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; được cử tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng nhằm nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ.

Thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2018, Chi cục tài chính doanh nghiệp đã cử CBCC tham gia các chương trình đào tạo dài hạn và ngắn hạn như: 02 CBCC tham dự lớp Trung cấp lý luận chính trị; 02 CBCC tham dự lớp bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng - An ninh, 01 CBCC tham dự lớp Hội nhập Quốc tế năm 2018...

c. Về việc bổ nhiệm, quy hoạch cán bộ

- Thực hiện bổ nhiệm 01 cán bộ lãnh đạo Phụ trách Phòng Nghiệp vụ I thuộc Chi cục theo Quyết định số 30/QĐ-TCĐN ban hành ngày 30/03/2018.

- Trong năm 2018, tiếp tục thực hiện quy hoạch lãnh đạo các phòng, đơn vị trực thuộc giai đoạn 2015-2020 và giai đoạn 2020 – 2025 theo Hướng dẫn số 4429/HD-STC ngày 21/08/2017 của Sở Tài chính.

d. Việc chuyển đổi vị trí công tác

- Việc chuyển đổi vị trí công tác được thực hiện minh bạch trên cơ sở lấy ý kiến của các phòng và công khai bằng văn bản.

- Trong năm 2017, Chi cục Tài chính doanh nghiệp có Văn bản gửi Sở Tài chính số 130/TCĐN-HCTH về việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác CBCC năm 2018.

- Trong năm 2018 thực hiện:

+ Điều động 1 CBCC là Trưởng Phòng Nghiệp vụ II về nhận nhiệm vụ Kiểm soát viên tại Công ty TNHH MTV Khai thác công trình thủy lợi Đồng Nai.

+ Giải quyết chế độ thôi việc theo nguyện vọng cho 1 CBCC theo đúng chế độ và quy định của Luật Cán bộ năm 2008.

1.2. Chế độ CBCC được hưởng

- Công tác phí CBCC thực hiện theo quyết định số 08/2011 của UBND tỉnh Đồng Nai và Quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan.

- Việc giải quyết các chế độ chính sách: thai sản, ốm đau, nghỉ phép, hưu trí được giải quyết kịp thời và đúng qui định nhà nước.

- Việc xây dựng chế độ, tiêu chuẩn, định mức (như quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý sử dụng tài sản...) và kết quả thực hiện trong đơn vị; thực hiện

chuyển lương qua tài khoản đối với các khoản chi từ NSNN như: tiền lương, thu nhập tăng thêm do thực hiện khoán chi nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên,...

- Thực hiện công khai lương, thu nhập của CBCC cơ quan qua hệ thống mạng nội bộ của Chi cục tài chính doanh nghiệp.

- Nghiêm túc thực hiện Quyết định số 401/QĐ-STC ngày 09/10/2015 về việc ban hành quy định về nâng bậc lương trước hạn cho cán bộ, công chức, nhân viên Sở Tài chính và đơn vị trực thuộc do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

- Căn cứ Biên bản họp số 148/BB-TCDN ngày 29/12/2017 của Chi cục Tài chính doanh nghiệp về việc xét nâng lương năm 2018 cho CBCC-NV thuộc Chi cục. Chi cục tài chính doanh nghiệp đã thực hiện xét nâng lương thường xuyên cho 04 CBCC-NV và xét nâng lương trước hạn do lập thành tích xuất sắc trong công tác cho 01 CBCC theo Quyết định số 44/QĐ-TCDN ngày 18/05/2018.

1.3. Chế độ khen thưởng, nhận xét đánh giá CBCC

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 379/QĐ-STC ngày 26/9/2014 của Sở Tài chính về việc Ban hành quy định tiêu chí đánh giá kết quả thi đua hàng tháng, 6 tháng, năm đối với cá nhân và đánh giá công vụ 6 tháng, năm đối với các phòng thuộc Chi cục Tài chính doanh nghiệp.

- Tham gia Đoàn kiểm tra công vụ theo Quyết định số 179/QĐ-STC ngày 19/05/2017, đồng thời. Trong đó, tiến hành kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức theo quy định của Luật Cán bộ, công chức và các quy định khác có liên quan và đánh giá kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao của các phòng thuộc Sở và Chi cục Tài chính doanh nghiệp.

- Công tác khen thưởng năm 2017: Chi cục Tài chính doanh nghiệp đã đánh giá thi đua khen thưởng năm 2017 theo hướng dẫn số 6847/HD-STC ngày 04/12/2017 của Sở Tài chính về việc đánh giá và phân loại công chức tại Sở tài chính và hướng dẫn số 7083/HD-STC ngày 13/12/2017 về việc hướng dẫn xét thi đua, khen thưởng năm 2017 và đăng ký thi đua năm 2018. Kết quả đánh giá thi đua năm 2017, Chi cục tài chính doanh nghiệp được Sở Tài chính tặng giấy khen cho 07 cá nhân có thành tích xuất sắc; Công nhận chiến sĩ thi đua cấp cơ sở cho 02 cá nhân, Khen tặng tập thể lao động tiên tiến; Bộ Tài chính tặng bằng khen cho 01 cá nhân.

- Công tác khen thưởng 6 tháng được Sở Tài chính công nhận theo Quyết định số 323/QĐ-STC ngày 27/07/2018 về việc khen thưởng 06 tháng đầu năm 2018 cho cán bộ, công chức Sở Tài chính và đang chuẩn bị tiến hành đánh giá thi đua 06 tháng cuối năm 2018.

2. Công khai, minh bạch trong việc mua sắm và xây dựng cơ bản

- Hàng năm tại Hội nghị cán bộ công chức, Chi cục Tài chính doanh nghiệp đều công khai tài chính của cơ quan gồm các khoản thu, khoản chi và công khai trong việc mua sắm trang thiết bị... Tất cả các nguồn kinh phí được sử dụng chi đúng chính sách, chế độ và thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ đã được ban hành theo Quyết định số 01/QĐ-TCDN ngày 02/01/2017 của Chi cục Tài chính doanh nghiệp.

- Căn cứ nhu cầu mua sắm hàng năm, đối với những gói thầu mua sắm từ 20 triệu đồng, Chi cục Tài chính doanh nghiệp thực hiện đầy đủ các thủ tục:

Từ 03 bảng báo giá của 03 đơn vị chào hàng khác nhau, từ đó lựa chọn đơn vị chào hàng phù hợp và có giá thấp nhất.

+ Ra Quyết định lựa chọn nhà thầu cung cấp.

+ Thực hiện ký hợp đồng.

+ Nghiệm thu hàng hóa cung cấp, Thanh lý hợp đồng.

+ Xuất hóa đơn và thanh toán bằng hình thức chuyển khoản.

Trong năm 2018, Chi cục đã thực hiện mua sắm 04 bộ máy vi tính có giá trị là: 49.984.000 đồng và đã thực hiện đầy đủ các thủ tục theo quy định.

3. Công khai, minh bạch trong chính sách bồi thường, hỗ trợ tái định cư

Chi cục Tài chính doanh nghiệp không có chức năng, nhiệm vụ trong việc thực hiện chính sách bồi thường, hỗ trợ tái định cư.

4. Công khai, minh bạch tài sản, thu nhập của CBCC

Hàng năm Chi cục Tài chính doanh nghiệp thực hiện việc minh bạch, tài sản thu nhập theo Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/07/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư 08/TT-TTCT ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ về hướng dẫn thi hành Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/07/2013.

Năm 2017, Chi cục Tài chính doanh nghiệp đã thực hiện kê khai tài sản, thu nhập cá nhân tại Báo cáo số 140/TCDN-HCTH ngày 15/12/2017 gửi Sở Tài chính.

5. Công khai, minh bạch trong hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng

Việc công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định của Luật phòng, chống tham nhũng và chỉ đạo của UBND tỉnh Đồng Nai tại Công văn số 4684/UBND-NC ngày 16/06/2009.

Về tổ chức giải quyết công việc cơ quan: Được đưa ra trong chương trình công tác hàng tháng, quý, 6 tháng, cả năm.

6. Công khai các thủ tục hành chính trong giải quyết công việc cơ quan.

Chi cục Tài chính doanh nghiệp không có thủ tục hành chính; triển khai thực hiện nhiệm vụ theo phân công của Sở Tài chính, UBND tỉnh trên cơ sở quy định của hệ thống I-Office và Egov, Chương trình quản lý văn bản và Chương trình công tác của UBND tỉnh, Ban Đổi mới & Phát triển DN tỉnh.

7. Công khai, minh bạch trong việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật về công tác PCTN

Chi cục Tài chính doanh nghiệp là đơn vị trực thuộc Sở Tài chính và làm việc chung trụ sở nên công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tuyên truyền Công ước của Liên hợp quốc về phòng, chống tham nhũng, Chiến lược quốc gia về phòng, chống tham nhũng đến năm 2020 trong CBCC-VC được lồng ghép vào kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật của Sở Tài chính.

Việc tuyên truyền về phòng chống tham nhũng đến toàn thể cán bộ công chức gắn liền với việc rèn luyện đạo đức “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.

B. Thanh tra Sở:

1. Công khai minh bạch trong công tác tổ chức – cán bộ, chế độ CBCC được hưởng.

Việc chuyển đổi vị trí công tác, đánh giá, lấy ý kiến khi bổ nhiệm cán bộ công chức phòng Thanh tra thực hiện theo quy định của Sở. Thanh tra Sở tạo điều kiện cho CBCC học tập, tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; được cử tham gia các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng nhằm nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ.

2. Công khai, minh bạch trong việc mua sắm.

Việc mua sắm tài sản công được thực hiện theo quy định chung của Sở, thực hiện đúng theo quy chế chi tiêu nội bộ do Sở Tài chính ban hành.

3. Công khai, minh bạch trong chính sách bồi thường, hỗ trợ tái định cư.

Phòng Thanh tra không có chức năng bồi thường, hỗ trợ tái định cư.

4. Công khai, minh bạch tài sản, thu nhập của CBCC.

Việc kê khai tài sản, thu nhập được triển khai và thực hiện cho tất cả cán bộ công chức trong phòng Thanh tra theo đúng quy định của Văn phòng Sở.

5. Công khai, minh bạch trong hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; phòng, chống tham nhũng:

a. Công khai, minh bạch trong hoạt động Thanh tra:

- Sở Tài chính đã chỉ đạo Thanh tra Sở thực hiện công khai Quy trình thanh tra, kiểm tra trong lĩnh vực tài chính. Đầu năm 2018 đã công khai kế hoạch thanh tra tài chính năm 2018 đến các đơn vị được thanh tra trong năm. Thực hiện công khai Kết luận Thanh tra đến các đơn vị được thanh tra và các đơn vị trực thuộc theo đúng quy định.

- Hàng tháng, quý, 06 tháng, 09 tháng, năm, thanh tra Sở đã thực hiện đầy đủ báo cáo tình hình thực hiện công tác thanh tra gửi Thanh tra tỉnh.

b. Công khai, minh bạch trong giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- Thực hiện công khai quy trình giải quyết khiếu nại, tố cáo trong lĩnh vực tài chính theo quyết định số 3278/QĐ-UBND ngày 23/10/2015 của UBND tỉnh về việc công bố bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở tài chính (đã thực hiện niêm yết). Những đơn thư thuộc thẩm quyền thì thanh tra Sở sẽ xử lý, những đơn thư không thuộc thẩm quyền thì thanh tra Sở chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý.

- Thanh tra Sở cũng đã bố trí cán bộ trực, tiếp các tổ chức và công dân để giải quyết khiếu nại, tố cáo và thực hiện đầy đủ báo cáo tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo hàng tháng, quý, 06 tháng, 09 tháng, năm gửi Thanh tra tỉnh.

c. Công khai, minh bạch trong phòng, chống tham nhũng:

- Trong năm 2018, Sở Tài chính đã xây dựng kế hoạch số 859/STC-TTr ngày 12/02/2018 về công tác phòng, chống tham nhũng và thực hiện chương trình hành động về phòng, chống tham nhũng năm 2018 và đã triển khai thực hiện tại các phòng, ban. Đồng thời, Sở Tài chính đã lập kế hoạch số 6187/KH-STC ngày 23/10/2018 về việc tự kiểm tra công khai, minh bạch trong hoạt động cơ quan năm 2018 và giao Thanh tra Sở tiến hành kiểm tra việc thực hiện các quy định về phòng, chống tham nhũng, công khai, minh bạch tại Chi cục Tài chính Doanh nghiệp và Thanh tra Sở.

- Hàng quý, 06 tháng, 09 tháng, năm, thanh tra Sở đã thực hiện đầy đủ báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng gửi Thanh tra tỉnh.

6. Công khai các thủ tục hành chính trong giải quyết công việc phòng.

- Thanh tra Sở thực hiện công khai Quy trình thanh tra, kiểm tra trong lĩnh vực tài chính. Đầu năm 2018 đã công khai kế hoạch thanh tra tài chính năm 2018 đến các đơn vị được thanh tra trong năm. Thực hiện công khai Kết luận Thanh tra đến các đơn vị được thanh tra và các đơn vị trực thuộc theo đúng quy định.

- Hàng tháng, quý, 06 tháng, 09 tháng, năm, Thanh tra Sở đã thực hiện đầy đủ báo cáo tình hình thực hiện công tác thanh tra gửi Thanh tra tỉnh.

7. Công khai, minh bạch trong việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật về công tác PCTN:

Trên cơ sở tuyên truyền phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng và nhà nước về phòng chống tham nhũng của Sở, Lãnh đạo phòng đã quán triệt các cán bộ công chức, bên cạnh đó việc triển khai còn thông qua hệ thống internet **Egov** và tạo điều kiện cho cán bộ công chức tham gia các lớp học do cơ quan tổ chức.

C. Đánh giá kết quả kiểm tra:

Qua kiểm tra Chi cục Tài chính Doanh nghiệp và Thanh tra Sở đều thực hiện tốt việc công khai, minh bạch trong hoạt động năm 2018.

Trên đây là báo cáo kết quả tự kiểm tra việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của Sở Tài chính năm 2018./.

Nơi nhận : 

- Thanh tra tỉnh Đồng Nai (B/c);
- Ban Giám Đốc Sở;
- CC TCDN và Thanh tra Sở;
- Lưu: VT – TTr.(4lcn)



Người ký: Sở Tài chính
Cơ quan: Tỉnh Đồng
Nai
Thời gian ký:
06.11.2018 15:00:41
+07:00

Đặng Văn Toán